

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО:**  на Педагогическом совете  МДОУ «Детский сад  комбинированного вида №19 п. Разумное»  Протокол от 31 августа 2023 г.№ 01 | **УТВЕРЖДЕНО:**  Заведующий МДОУ «Детский сад  комбинированного вида №19 п. Разумное»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.И. Коваленко  Приказ от 31 августа 2023 г. № 71 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе планирования деятельности**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад комбинированного вида № 19 п. Разумное**

**Белгородского района Белгородской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 19 п. Разумное Белгородского района Белгородской области» (далее - МДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 17.02.2023);

- Указом Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» // Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809;

- Указом Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» // Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474.

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее ФГОС ДО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г.№ 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрировано Минюстом России 28.12.2022, регистрационный № 71847);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г. № 1022г. «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149).

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020г. № 61573);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказом Министерства Просвещения России от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Законом Белгородской области от 31.10.2014 г. № 314 «Об образовании в Белгородской области»;

- Приказом министерства образования Белгородской области от 10.04.2023 г. №1162 «Об организации деятельности по внедрению федеральных образовательных программ дошкольного образования».

- Уставом МДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы планирования деятельности МДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой основной образовательной программы.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение рассматриваются и принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего МДОУ.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цель, принципы и условия планирования деятельности**

**2.1. Цель** системы планирования – определение зон ближайшего и перспективного развития МДОУ в конкретных условиях по результатам самоанализа.

**2.2. Принципы планирования***:*

2.2.1. *Единство долгосрочного и краткосрочного планирования* (программа развития, основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ, годовой план деятельности, рабочая программа, планирование образовательного процесса в группах и др.).

2.2.2. *Непрерывность* (опора как на краткосрочное, так и на долгосрочное планирование).

2.2.3. *Стабильность и гибкость* (план должен подлежать корректировке в случае необходимости).

2.2.4. *Точность* (достаточная детализация).

2.2.5. *Прогностичность* - прогнозирование промежуточных и конечных

результатов.

**2.3. Условия эффективности планирования**

- знание уровня, на котором находится деятельность дошкольного образовательного учреждения в момент планирования;

- четкое представление об уровне, на который она должна быть поднята к концу планируемого периода;

- выбор оптимальных путей и средств, которые позволяют перевести работу ДОУ на новый уровень;

- учет специфических особенностей конкретного педагогического коллектива, реальной обстановки и условий, в которых будут реализованы запланированные мероприятия.

**3. Система планирования ДОУ.**

Система планирования в ДОУ представлена следующими формами планирования: стратегической, тактической и оперативной.

**3.1. Стратегическое планирование** охватывает длительный период времени (чаще всего 3—5 лет) и имеет целью определение магистральных направлений развития дошкольного образовательного учреждения исходя из внешних и внутренних условий его деятельности.

Стратегическое, или долгосрочное, планирование - призвано определить основные стратегические цели организации, а также политику и стратегию получения и использования ресурсов для достижения этих целей. Основными

чертами стратегического планирования являются:

-включение в его содержание основных проблем деятельности учреждения;

- создание ориентиров и рамок для детального планирования и принятия текущих решений;

- долгосрочный характер (по сравнению с другими видами планирования);

- нацеленность на придание деятельности учреждения стройности внутреннего единства;

- заложенная в данном виде планирования объективная необходимость, своего рода «обязанность» руководства активизировать и модернизировать работу учреждения.

**Стратегическое планирование представлено** *Программой развития ДОУ, основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ*.

**3.2. Тактическое планирование** в дошкольном образовательном учреждении осуществляется на среднесрочный период, осуществляется на основе стратегического и является этапом внедрения последнего.

Под тактическим планированием понимают планирование действий, которые должны представлять наиболее эффективные способы достижения стратегических целей.

**Тактическое планирование представлено:**

– *Годовым планом деятельности ДОУ*;

– *Образовательной программой* *дошкольного образования ДОУ;*

– *Адаптированной образовательной программой ДОУ всех нозологических групп отдельно;*

– *Календарным планом воспитательной работы;*

– *Индивидуальной программой сопровождения детей с ОВЗ.*

**3.3. Оперативное или текущее планирование** представляет собой разработку конкретных действий людей и структур с учетом всех необходимых условий. К нему относится планирование работы педагогов на конкретную группу детей (*планирование образовательной деятельности).*

**4. Структура и содержание планирования.**

4.1. Основные документы для планирования педагогического процесса являются:

**4.1.1.** **Программа развития ДОУ** - это главный стратегический управленческий документ образовательной организации, в котором определены ее перспективные направления развития на среднесрочную перспективу. Это план осуществления важнейших нововведений во всех нуждающихся в изменениях ключевых областях жизнедеятельности образовательной организации. (Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 17.02.2023).

Структура Программы развития определяется ДОУ самостоятельно.

**4.1.2**. О**бразовательная программа дошкольного образования ДОУ** определяет содержание и организацию образовательной деятельностина уровне дошкольного образования.

**Алгоритм разработки образовательной программы дошкольного образования:**

-образовательная программа разрабатывается творческой группой, созданной в соответствии с приказом руководителя ДОУ;

-рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета;

-утверждается приказом руководителя ДОУ;

- согласовывается с Управляющим советом ДОУ.

Образовательная программа ДОУ разрабатывается на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) и федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО).

Требования к структуре образовательной программы изложены во II разделе ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»).

Обязательная (инвариантная) часть должна соответствовать Федеральной программе и оформляться в виде ссылки на нее, составлять не менее 60% от общего объема ОП ДО. Часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть) должна составлять не более 40% от общего объема ОП ДО.

Целевой раздел ООП ДО ДОУ содержит: цели, задачи, принципы ОП; планируемые результаты освоения программы в разные периоды детства; подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов.

Содержательный раздел ОП ДО ДОУ включает: задачи и содержание образовательной деятельности по каждой образовательной области для всех возрастных групп обучающихся ДОУ; направления и задачи коррекционно-развивающей работы; федеральную рабочую программу воспитания; иные материалы.

Организационный раздел ООП ДО ДОУ содержит: описание психолого - педагогических и кадровых условий реализации программы, ее материально-техническое обеспечение; примерный режим и распорядок дня в группах ДОУ; примерные перечни произведений разных видов искусства; календарный план воспитательной работы.

Неотъемлемым компонентом ОП ДО ДОУ является Программа воспитания, структура которой включает пояснительную записку и три раздела - целевой, содержательный и организационный, в каждом из них предусматривается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений(вариативная часть):

- дополняет обязательную часть ОП ДО;

- разрабатывается непосредственно ДОО с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся; к ее разработке могут быть привлечены родители (законные представители) обучающихся, социальные партнеры и другие заинтересованные лица;

- обеспечивает вариативность образовательного процесса в конкретной ДОО, учет индивидуальных потребностей и возможностей, в том числе в части коррекционной – развивающей работы;

- удовлетворяет индивидуальные образовательные потребности обучающихся ДОО при использовании парциальных программ (одной или комплекса программ) содержит информацию о них;

- содержит региональный компонент, отражает этнокультурную ситуацию, специфику национальных, культурных, климатических, материально-технических, социальных условий, в которых решаются педагогические задачи.

Привлечение участников образовательных отношений к разработке части ОП ДО ДОУ осуществляется посредством проведения опросов, анкетирования, бесед, обсуждения на родительских собраниях родителей (законных представителей) обучающихся.

***При разработке части образовательной программы дошкольного образования (далее ОП ДО ДОУ), формируемой участниками образовательных отношений,*** определяется следующий алгоритм действий:

I этап:

1. Проведение анализа:

- соответствия деятельности ДОУ планируемым результатам в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО;

- соответствие процесса образования, содержания и технологий требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО;

- имеющихся ресурсов и условий: материально – технических, финансовых, психолого – педагогических, кадровых, развивающей предметно – пространственной среды.

2. Мониторинг учета образовательных потребностей, интересов, склонностей воспитанников, членов их семей и педагогов:

- изучение результатов диагностического обследования воспитанников за прошедший период;

- изучение образовательных интересов, мотивов и потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;

- изучение запросов макросоциума и возможности использования его структур в образовательной деятельности.

II этап:

3. Осуществление на основании исследования запросов участников образовательных отношений:

- подбора образовательных программ и технологий, отвечающих требованиям всех участников согласно их запросам и мотивации;

- обсуждение выбранных программ, технологий педагогами, родителями (законными представителями) с целью изучения их специфики и содержания;

- выбор образовательных программ различной направленности их числа парциальных программ, как основы части ОП ДО ДОУ, формируемой участниками образовательных отношений.

III этап:

4. На основе изучения результатов мониторинга:

- определение целей, задач, принципов и форм организации образовательной деятельности с воспитанниками с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО, национальных, культурных, климатических условий региона, а также возможностей педагогического коллектива;

- формирование части ОП ДО ДОУ, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом выбранных программ, технологий и методических пособий;

- внесение дополнений в целевой, содержательный, организационный разделы ОП ДО ДОУ.

Образовательная программа ДОУ может корректироваться.

**4.1.3**. **Адаптированная образовательная программа дошкольного образования ДОУ (АОП ДО ДОУ)** определяет содержание и организацию образовательной деятельностина уровне дошкольного образования обучающихся ДОУ с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) всех нозологических групп отдельно.

Адаптированная образовательная программа (далее АОП) определяет специфику освоения содержания Образовательной программы ДОУ на основе рекомендаций ТПМПК и психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения, комплексной диагностики особенностей личности ребенка. АОП направлена на преодоление несоответствия между процессом обучения, воспитания и социализации ребенка с психофизическим нарушением по образовательной программе ДОУ и реальными возможностями ребенка исходя из структуры его нарушения, познавательных потребностей и возможностей.

**Алгоритм разработки образовательной программы дошкольного образования:**

-адаптированная образовательная программа разрабатывается творческой группой, созданной в соответствии с приказом руководителя ДОУ;

-рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета;

-утверждается приказом руководителя ДОУ;

- согласовывается с Управляющим советом ДОУ.

Адаптированная образовательная программа ДОУ разрабатывается на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (ФАОП ДО) для обучаюшихся ДОУ с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) всех нозологических групп отдельно.

Содержание и планируемые результаты (целевые ориентиры), разработанных АОП ДО для обучающихся раннего и дошкольного возраста с ОВЗ, должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФГОС ДО и ФАОП ДО.

Объем обязательной части адаптированной образовательной программы должен составлять не менее 60% от ее общего объема. Объем части адаптированной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, должен составлять не более 40% от ее общего объема.

Целевой раздел Программы включает пояснительную записку, в которой определены ее цели и задачи, принципы в соответствии с ФГОС ДО, а также специфические принципы и подходы к формированию АОП ДО для обучающихся всех нозологических групп.

Программой предусмотрена система мониторинга динамики развития обучающихся, динамики их образовательных достижений, основанная на методе наблюдения.

Содержательный раздел Программы включает описание образовательной деятельности по пяти образовательным областям в соответствии с возрастными этапами дошкольного детства (младенческий, ранний и дошкольный) и с учетом всех нозологических групп; определяет базовое содержание образовательных областей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в различных видах деятельности.

Содержательный раздел Программы включает описание «Программы коррекционно-развивающей работы» по всем нозологическим группам, обеспечивающей адаптацию и включение обучающихся с ОВЗ в социум.

Неотъемлемым компонентом АОП ДО ДОУ является Программа воспитания, структура которой включает пояснительную записку и три раздела - целевой, содержательный и организационный, в каждом из них предусматривается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Организационный раздел Программы содержит: психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка той или иной нозологической группы; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды; создание в образовательной организации кадровых, финансовых, материально - технических условий; календарный план воспитательной работы.

**4.1.4. Годовой план деятельности ДОУ.**

Годовой план деятельности (далее – План) является обязательным документом дошкольного образовательного учреждения. Он нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План также предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой и другими социальными партнерами. Структура Плана определяется ДОУ самостоятельно и регламентируется Положением.

**4.1.5. Календарный план воспитательной работы** входит в структуру основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ.

В план включаются мероприятия по ключевым направлениям развития воспитания. План определяет перечень событий, которые могут стать основой для проведения воспитательных мероприятий с детьми.

Календарный план воспитательной работы разрабатывается в свободной форме с указанием: содержания дел, событий, мероприятий; участвующих дошкольных групп; сроков проведения, в том числе сроков подготовки; ответственных лиц. Формы проведения избираются организацией самостоятельно в зависимости от задач воспитательной работы, возраста обучающихся, их погруженности в смысл праздника.

**4.1.6. Индивидуальная программа сопровождения для детей с ОВЗ.**

*–* это документ, который отражает специфику работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами в процессе обучения и воспитания на определенной ступени образования *Индивидуальная программа сопровождения* (далее ИПС) определяет специфику освоения содержания адаптированной основной образовательной программы ДОУ на основе индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида (ребенка с ОВЗ), рекомендаций ТПМПК и психолого- педагогического консилиума образовательного учреждения, комплексной диагностики особенностей личности ребенка.

ИПС направлена на преодоление несоответствия между процессом обучения, воспитания и социализации ребенка с психофизическим нарушением по Основной образовательной программе ДОУ и реальными возможностями ребенка исходя из структуры его нарушения, познавательных

потребностей и возможностей.

ИПС разрабатывается для детей с ОВЗ специалистами ДОУ, принимается и утверждается на заседании Педагогического совета или психолого-педагогического консилиума (ППк) ДОУ.

**4.1.7. Планирование образовательной деятельности** – это научно- обоснованная организация педагогического процесса, которая придает ему содержательность, определенность, управляемость. План дает возможность воспитателю строить педагогический процесс осознанно, обдуманно, ответственно. Он позволяет равномерно распределять программный материал в течение года, закреплять его, не допускать перегрузки, спешки, помогает учитывать и прогнозировать результат работы.

Планирование образовательной деятельности разрабатывается педагогами каждой возрастной группы совместно со специалистами ДОУ в соответствии со схемой планирования (Приложение №1).

Контроль и согласование планирования образовательной деятельности старшими воспитателями осуществляется перед началом каждой календарной темы.

**5. Документация и ответственность**

5.1. Программа развития ДОУ, Основная образовательная программа дошкольного образования ДОУ, годовой план деятельности ДОУ, адаптированная образовательная программа, календарный план воспитательной работы, индивидуальная программа сопровождения для детей с ОВЗ, планирование образовательной деятельности являются обязательными документами.

5.2. Контроль за планированием деятельности ДОУ осуществляется заведующим и старшими воспитателями ДОУ согласно циклограмме контроля.

**Приложение №1**

**Схема планирования воспитательно - образовательной деятельности**

**Пояснительная записка**

Образовательная деятельность строится с учетом условий, которые необходимо соблюдать при планировании:

- объективная оценка уровня организации образовательной деятельности в момент планирования;

- выделение целей и задач планирования на определенный период работы, соотнесение их с основной образовательной программой дошкольной организации, по которой организуется образовательная деятельность;

- возрастным составом группы детей и приоритетными направлениями образовательной деятельности в ДОУ;

- четкое представление результатов работы, которые должны быть достигнуты к концу планируемого периода;

- выбор оптимальных путей, средств, методов, помогающих добиться поставленных целей, а значит получить планируемый результат.

Не менее важным условием реального планирования образовательной деятельности является учет специфических особенностей возрастной группы, конкретного педагогического коллектива, реальной обстановки и условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, а также профессиональной компетентности педагогов.

План может корректироваться и уточняться в процессе его реализации.

Планирование организации образовательной деятельности с детьми должно отвечать определенным требованиям:

- основываться на принципе развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка;

- на принципе комплексности образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников группы;

- обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач образования воспитанников, в процессе реализации которых формируется общая культура личности дошкольника, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности; планируемое содержание и формы организации образовательной деятельности должны соответствовать возрастным и психолого-педагогическим основам дошкольной педагогики.

При определении формы организации образовательной деятельности делаются акценты на современные направления: *организованная образовательная деятельность взрослыми* (занятия, образовательные события, образовательные ситуации), *образовательная деятельность в режимных моментах и* *культурных практиках* при сотрудничестве со взрослыми, *самостоятельная детская деятельность* (проявление детской инициативы по выбору и интересам детей), *взаимодействие с родителями* (законными представителями) участие родителей в образовательной деятельности, *воспитательные события*.

Планирование основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательной деятельности, в основу которого положена идея комплексности содержания образовательных областей вокруг единой общей темы, которая на определенное время становится объединяющей. Тематика определяется на основе выбора участников образовательных отношений, содержания программы, а также сочетания темообразующих факторов в числе которых:

- реальные события, происходящие в окружающем и вызывающие интерес детей (природные явления, общественные события, праздники);

- воображаемые события, взятые из художественных текстов при их прочтении детям;

- события, специально «смоделированные» воспитателем (исходя из развивающих задач - внесение в группы необычных предметов, незнакомых детям, вызывающих интерес, исследовательскую активность или стимулирующих созидательную деятельность);

- события, происходящие в жизни группы, «заражающие» детей, корни которых лежат в средствах массовой коммуникации, игрушечной индустрии и другое.

Введение похожих тем в различных возрастных группах обеспечивает достижение единства образовательных целей и преемственности в детском развитии на протяжении всего дошкольного возраста, органичное развитие детей в соответствии с их индивидуальными возможностями.

Тематический принцип построения образовательной деятельности позволяет органично вводить региональные и культурные компоненты, учитывать специфику дошкольного учреждения.

Цели и задачи образовательной деятельности формулируются в соответствии с задачами, по реализации содержания образовательных областей программы (знание (представление), понимание, применение, анализ, синтез, оценка).

Действия воспитанников, прогнозируемые при определении предполагаемого результата зависят от особенностей образовательной области (запоминает, воспроизводит, объясняет, рассуждает, делает выводы, использует в знакомых ситуациях, использует в новых условиях, действует по алгоритму, разрешает проблемную ситуацию, сравнивает, различает, упорядочивает, классифицирует, устанавливает связи, раскрывает причины и следствия, находит ошибки, планирует, самостоятельно использует знания для решения проблемы, обобщает, высказывает суждения, оценивает).

Педагогическая деятельность во время организации образовательного процесса в рамках темы должна быть направлена на поддержание интереса к ней, пополнение развивающей среды раскрывающими тему материалами, на сохранение собственной творческой и методической готовности поддерживать тему новыми идеями и ресурсами.

Основными принципами планирования являются:

- комплексный подход, обеспечивающий взаимосвязь всех звеньев и сторон педагогического процесса;

- построение педагогического процесса с опорой на взаимодействие, партнерство взрослого с детьми;

- реальный учет особенностей региона, обстановки, сезона возраста детей.

**Модель планирования воспитательно - образовательной деятельности**

**в группах общеразвивающей направленности**

**Структурные компоненты плана**

**Титульный лист**

МДОУ «Детский сад комбинированного вида №19 п. Разумное

Белгородского района Белгородской области»

**Проектирование**

**воспитательно - образовательной деятельности**

**с детьми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности**

**20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

Педагоги:

Воспитатели:

Музыкальный руководитель:

Инструктор по физической культуре:

Учитель-логопед:

Педагог-психолог:

**План начат:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года**

**План закончен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года**

**Раздел «Общие сведения»** представлен в виде таблиц, которые оформляются двумя воспитателями группы под руководством старшего воспитателя ДОУ в начале учебного года:

Список детей группы (подгрупп);

Режим дня группы на холодный период года;

Режим дня группы на теплый период года;

Листок здоровья;

Схема распределения НОД;

Распределение тематических периодов.

**Раздел «Планирование воспитательно - образовательной деятельности с детьми»**

1. Название месяца, согласование со старшим воспитателем:

|  |
| --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Ст. воспитатель \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  подпись фамилия, инициалы  **«\_\_\_\_»** \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года  дата |

1. Распределение тематического периода на месяц.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Даты /**  **тема периода** | **Задачи периода** | **Воспитательное события** | **Досуговая деятельность** | **Итоговое**  **мероприятие** | **Ответственный за разработку тематической недели**  **Ф.И.О. педагога** |
|  |  |  |  |  |  |

1. Описание совместной деятельности взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей и направлений воспитания. В режимных моментах отмечаются: утро, развивающие образовательные ситуации на игровой основе и занятия, прогулка, возвращение с прогулки, обед, подготовка ко сну, деятельность после дневного сна, вечерняя прогулка, организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей, взаимодействие с родителями и социальными партнерами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Режимные моменты** | **Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей,**  **направлений воспитания** | |
| **Групповая, подгрупповая** | **Индивидуальная** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Приложение к плану: список методической литературы, картотеки утренней гимнастики, прогулок и др.

**Модель планирования воспитательно - образовательной деятельности**

**в группах раннего возраста**

**Структурные компоненты плана**

**Титульный лист**

МДОУ «Детский сад комбинированного вида №19 п. Разумное

Белгородского района Белгородской области»

**Проектирование**

**воспитательно - образовательной деятельности**

**с детьми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности**

**20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

Педагоги:

Воспитатели:

Музыкальный руководитель:

Инструктор по физической культуре:

Учитель-логопед:

Педагог-психолог:

**План начат:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года**

**План закончен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года**

**Раздел «Планирование воспитательно - образовательной деятельности с детьми»**

**Структурные компоненты плана**

1. Название месяца, согласование со старшим воспитателем:

|  |
| --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Ст. воспитатель \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  подпись фамилия, инициалы  **«\_\_\_\_»** \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года  дата |

**Раздел «Общие сведения»** представлен в виде таблиц, которые оформляются двумя воспитателями группы под руководством старшего воспитателя ДОУ в начале учебного года:

Список детей группы (подгрупп);

Режим дня группы на холодный период года;

Режим дня группы на теплый период года;

Листок здоровья;

Схема распределения НОД;

Распределение тематических периодов.

1. **«Результаты индивидуального развития детей» (1 раз в месяц)**

Индивидуально-групповая карта познавательного развития детей

Индивидуально-групповая карта социально - коммуникативного развития детей

*- Развитие общения со сверстниками*

*- Развитие отношения к себе*

*- Развитие общения со взрослым*

*- Игровая деятельность*

Индивидуально-групповая карта речевого развития

Индивидуально-групповая карта художественно-эстетического развития

Индивидуально-групповая карта физического развития

1. **Распределение тематического периода на месяц.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Даты /**  **тема периода** | **Задачи периода** | **Воспитательное события** | **Досуговая деятельность** | **Итоговое**  **мероприятие** | **Ответственный за разработку тематической недели**  **Ф.И.О. педагога** |
|  |  |  |  |  |  |

1. Описание совместной деятельности взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей и направлений воспитания. В режимных моментах отмечаются: утро, развивающие образовательные ситуации на игровой основе и занятия, прогулка, возвращение с прогулки, обед, подготовка ко сну, деятельность после дневного сна, вечерняя прогулка, организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей, взаимодействие с родителями и социальными партнерами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Режимные моменты** | **Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей,**  **направлений воспитания** | |
| **Групповая, подгрупповая** | **Индивидуальная** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Приложение к плану: список методической литературы, картотеки утренней гимнастики, прогулок и др.

**Модель планирования воспитательно - образовательной деятельности**

**в группах компенсирующей направленности**

**Структурные компоненты плана**

**Титульный лист**

МДОУ «Детский сад комбинированного вида №19 п.Разумное

Белгородского района Белгородской области»

**Проектирование**

**воспитательно - образовательной деятельности**

**с детьми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности**

**20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

Педагоги:

Воспитатели:

Музыкальный руководитель:

Инструктор по физической культуре:

Учитель-логопед:

Педагог-психолог:

**План начат:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года**

**План закончен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года**

**Раздел «Общие сведения»** представлен в виде таблиц, которые оформляются двумя воспитателями группы под руководством старшего воспитателя ДОУ в начале учебного года:

Список детей группы (подгрупп);

Режим дня группы на холодный период года;

Режим дня группы на теплый период года;

Листок здоровья;

Схема распределения НОД;

Распределение тематических периодов.

**Раздел «Планирование воспитательно - образовательной деятельности с детьми»**

1. Название месяца, согласование со старшим воспитателем:

|  |
| --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Ст. воспитатель \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  подпись фамилия, инициалы  **«\_\_\_\_»** \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года  дата |

1. Распределение тематического периода на месяц.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Даты /**  **тема периода** | **Задачи периода** | **Воспитательное события** | **Досуговая деятельность** | **Итоговое**  **мероприятие** | **Ответственный за разработку тематической недели**  **Ф.И.О. педагога** |
|  |  |  |  |  |  |

Индивидуальное взаимодействие взрослого и детей осуществляется согласно индивидуально-ориентированных планов и прослеживается в журнале индивидуальной работы с воспитанниками.

1. Описание совместной деятельности взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей и направлений воспитания. В режимных моментах отмечаются: утро, развивающие образовательные ситуации на игровой основе и занятия, прогулка, возвращение с прогулки, обед, подготовка ко сну, деятельность после дневного сна, вечерняя прогулка, организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей, взаимодействие с родителями и социальными партнерами.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Понедельник – 01.09.2023 год** | | |
| **Режимные моменты** | **Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей,**  **направлений воспитания (групповая, подгрупповая)** | |
| ***Возрастная категория детей*** | |
| ***средний дошкольный возраст*** | ***старший дошкольный возраст*** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Приложение к плану: список методической литературы, картотеки утренней гимнастики, прогулок и др.